

Über uns:

BUHL Personal ist seit über 30 Jahren die führende Adresse für Personal in Gastronomie, Hotellerie, Catering und Gemeinschaftsverpflegung. Unsere Hingabe zur Dienstleistung und unser Streben nach Exzellenz haben uns in diesem Bereich zur Nummer 1 gemacht. Diese Werte vertreten wir ebenfalls im kaufmännischen und gewerblichen Bereich, wo unser Personal mit Leidenschaft und Professionalität im Einsatz ist. Unsere Kunden schätzen unsere Zuverlässigkeit und unseren Teamgeist. Als fairer Arbeitgeber fördern wir eine Arbeitskultur, die auf Vertrauen und gegenseitigem Respekt basiert. BUHL Personal ist Teil der BUHL Gruppe, deren Zukunft durch die Charlotte und Hermann Buhl-Stiftung gestützt wird.

Empfangsmitarbeiter – (w/m/d) – Firmenzentrale - Textilunternehmen

(989)

 Standort: Biebergemünd  Anstellungsart(en): Festanstellung Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Koordinator – Organisator – Visitenkarte-des-Hauses – (w/m/d)!

Sie sind bereit für den nächsten Meilenstein Ihrer Karriere und suchen eine neue Herausforderung mit Verantwortung und Perspektive? Im Auftrag unseres namhaften Kunden, Europas führendem Hersteller für Arbeitskleidung, suchen wir Sie als Empfangskraft (w/m/d) für die Zentrale in Biebergemünd im Spessart.

Ihre neue Herausforderung:

- Sie sind das Gesicht und erster Ansprechpartner für die Mitarbeiter und Besucher an den Empfangen im Headquarter. Dabei punkten Sie mit Ihrer sympathischen Art und Ausstrahlung.
- Gemeinsam mit Ihren Kollegen kümmern Sie sich um die Eingangspost des kompletten Unternehmens.
- Sie verwalten den gesamten Fuhrpark – von der Buchung eines Firmenwagens, bis hin zu Fahrerunterweisungen und Fahrtenbuchkontrolle.
- In Zusammenarbeit mit dem Reisebüro sind Sie zuständig für verschiedenste Reisebuchungen für die Mitarbeiter.
- Mit Ihrem Blick fürs Detail erstellen Sie Statistiken, pflegen verschiedenste Listen und tragen Stammdaten in das Personalmanagementsystem ein.
- Sie übernehmen sämtliche verwaltende und organisatorischen Tätigkeiten sowie Sekretariatsaufgaben.
- Sie sind zur Stelle, wenn es brennt: Sie unterstützen Ihr gesamtes Team, wo Sie nur können, zum Beispiel bei Events im Unternehmensresort in Bad Orb und das im Einzelfall auch mal am Wochenende.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise in der Hotellerie und/oder bringen Erfahrung am Empfang und im Service mit.
- Sie punkten mit Ihrer ausgeprägten Kommunikationsfähigkeit und können diese am Telefon oder im persönlichen Gespräch einbringen.
- Ihr Blick über den Tellerrand, Ihre Fähigkeiten für Multitasking und Organisation zählen zu Ihren Stärken.
- Vertraulichkeit ist für Sie selbstverständlich - Sie sind ein Buch mit sieben Siegeln.
- Sie sind zeitlich flexibel einsetzbar im Zeitraum von Montag – Freitag von 06:30 – 18:30 Uhr. Als echter Teamplayer unterstützen Sie bei Bedarf auch mal in anderen Empfangsbereichen oder bei Events –wenn's drauf ankommt auch mal außerhalb deiner üblichen Arbeitszeit.
- Sie kennen sich mit den gängigen MS Office Programmen gut aus.
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutschkenntnisse und sehr gute Englischkenntnisse.
- Sie sind im besitz eines gültigen Führerscheins der Klasse B.

Unser Kunde bietet Ihnen:

- Einen attraktiven und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in Vollzeit (unbefristet)
- Eine Kernarbeitszeit von 07:00 – 16:00 Uhr
- Arbeiten in einer 5-Tage-Woche von Montag bis Freitag
- Ein attraktives Gehalt
- Was bei unserem Kunden auf den Tisch kommt, ist Champions League. Sagen jedenfalls die Experten - beste Kantine Deutschlands!
- Weiterentwicklung ist Ihnen wichtig? Unserem Kunden auch! Nutzen Sie die vielfältigen Trainingsangebote.
- Beauty und Crema sind nicht alles. Aber Massage oder Meditation in der Mittagspause tun schon gut.
- Ihre Gesundheit liegt unserem Kunden am Herzen! Deshalb gibt's Care - von Physio über Medikamenten-Lieferservice bis betriebliche Altersvorsorge ist alles dabei.
- Ob Open Air BBQ an heißen Sommertagen oder legendäre Christmas Party – hier wird die Gemeinschaft gefeiert!
- Die Kleinen einfach morgens mit zur Arbeit bringen? In der hauseigenen KiTa können sich die Meister von Morgen richtig austoben – und zwar ganztags.
- Top-Infrastruktur an der A66.
- On top: 30 Tage Urlaub, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Mitarbeitererrabatte.

Ihre Zukunft hat Perspektive, wird herausfordernd & spannend!

Wenn Sie sich der Herausforderung gewachsen fühlen, dann bewerben Sie sich jetzt! Wir freuen uns bereits auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

BUHL Personal GmbH - Zentrales Recruiting Augsburg

Adresse:

Alfred-Nobel-Straße 9
86156 Augsburg
Deutschland

Kontaktdaten:

Herr Martin Öhlhorn
[+49 821 319470 633](tel:+49821319470633)
recruiting.personal@buhl-gruppe.de
www.buhl-personal.de

Branche:

Personaldienstleistung

Betriebsart: Personalvermittlung

Abteilung(en): Kaufmännisch, Verwaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Fachkraft

[Impressum](#)