

Über uns:

BUHL Personal ist seit über 30 Jahren die führende Adresse für Personal in Gastronomie, Hotellerie, Catering und Gemeinschaftsverpflegung. Unsere Hingabe zur Dienstleistung und unser Streben nach Exzellenz haben uns in diesem Bereich zur Nummer 1 gemacht. Diese Werte vertreten wir ebenfalls im kaufmännischen und gewerblichen Bereich, wo unser Personal mit Leidenschaft und Professionalität im Einsatz ist. Unsere Kunden schätzen unsere Zuverlässigkeit und unseren Teamgeist. Als fairer Arbeitgeber fördern wir eine Arbeitskultur, die auf Vertrauen und gegenseitigem Respekt basiert. BUHL Personal ist Teil der BUHL Gruppe, deren Zukunft durch die Charlotte und Hermann Buhl-Stiftung gestützt wird.

Empfangskraft – (w/m/d) – Front-Desk – Gewerbe & Büro

(524)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Festanstellung Voll-/Teilzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Gästebegrüßer - Informationszentrale - Visitenkarte des Hauses – (w/m/d)!

Sie suchen eine neue Herausforderung bei einem verlässlichen Arbeitgeber? Dann kommen Sie in unser Team und freuen Sie sich auf spannende Einsätze an den Empfangstresen unserer namhaften Kunden aus den verschiedensten Branchen.

Ihre Aufgaben:

- Verstärkung des Empfangsteams
- Herzliche Begrüßung & Verabschiedung der Besucher
- Abstimmung des Personenverkehrs & Zugangskontrollen
- Koordination von Lieferanten
- Bedienung der Telefonzentrale & Bearbeitung von E-Mails
- Office- & Konferenz-Assistenz
- Bearbeitung des Posteingang- & -ausgang
- Helpdesk-Funktionen
- Angemessene Repräsentation des Kunden

Ihr Profil:

- Idealerweise eine abgeschlossene Ausbildung als Hotelfachmann oder-frau (w/m/d) oder einschlägige Erfahrung am Empfang
- Erfahrung im Umgang mit MS-Office
- Freude an der Rolle als Gastgeber (w/m/d)
- Gepflegtes Äußeres & gute Umgangsformen
- Einsatzbereitschaft, Motivation & Teamfähigkeit
- Einwandfreie Korrespondenz in Wort & Schrift in deutscher Sprache
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Führerschein der Klasse B von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Einen attraktiven, abwechslungsreichen & sicheren Arbeitsplatz in Voll- oder Teilzeit
- Auch für Studierende geeignet
- Ein nettes Team, eine kollegiale Arbeitsatmosphäre & Spaß bei der Arbeit
- Erfahrene, verlässliche & fachlich versierte Disponentinnen & Disponenten
- Hausinterne Schulungen, die Sie auf die Anforderungen der Kunden vorbereiten
- Vereinbarkeit von Familie & Beruf

- Einsätze entsprechend Ihrer Fähigkeiten
- Verschiedene Anstellungsmodelle
- Ein faires & pünktliches Gehalt
- Umfangreiche Zusatzleistungen möglich: Zuschüsse zu Fahrtkosten oder Monatsticket, Vergünstigungen in einem Fitness-Club, Weiterbildungen & vermögenswirksame Leistungen, Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Corporate Benefits: Mitarbeiterrabatte bis zu 70 % bei über 600 Marken-Shops

Ihre Zukunft beginnt heute!

Bewerben Sie sich jetzt! Unser Niederlassungs-Team freut sich bereits auf Sie!

BUHL Personal GmbH - Niederlassung Berlin-Mitte

Adresse:

Ackerstraße 3
10115 Berlin
Deutschland

Kontaktdaten:

Herr Rainer Berthold
[+49 30 2408460](tel:+49302408460)
bewerbung-berlin.personal@buhl-gruppe.de
www.buhl-personal.de

Branche:

Personaldienstleistung

Betriebsart:

Arbeitnehmerüberlassung/Gastgewerbe

Art(en) des Personalbedarfs: Anlernkraft (Berufserfahrung)

[Impressum](#)